

Retningslinjer for lån af sognegården i Gullestrup Kirke

Overordnet gælder, at lokalerne skal afleveres, som de modtages.

Det betyder for:

Mødelokalet

1. Borde tørres af med en hårdt opvredet klud uden sulfo/opvaskemiddel.
2. Borde og stole sættes på plads.
3. Gulvet fejes/støvsuges, hvis der er spildt (evt. vaskes*).
4. Tavlen tørres af/vaskes af i rent vand, hvis den har været brugt.
5. Gardiner trækkes fra (med snorene), vinduer skal være lukkede.
6. Skraldespand tømmes.
7. Den grønne dør lukkes.

Køkken:

1. Store kaffemaskiner rengøres efter brug, se anvisning i køkkenet.
2. Ovn/kogeplader rengøres, hvis de har været brugt.
3. Opvaskemaskinen tømmes og rengøres; husk at tømme og rengøre sien. Skal stå åben.
4. Termokander rengøres, skylles og aftørres.
5. Service, glas mm. sættes tilbage, hvor det blev taget. Se billeder på indersiden af låger og i vedlagte bilag.
6. Bestik og stålfade tørres af for ikke at blive skjoldede. Bestik sorteres i holderne - med håndtaget opad.
7. Borde og vaske tørres af og rengøres.
8. Gulvet fejes/vaskes efter behov.
9. Skraldespande tømmes.

Generelt:

Sognegården kan kun udlånes til brugere med tilknytning til Gullestrup Sogn. Der ansøges hos menighedsrådet.

Der indbetales et depositum på 500 kr. i forbindelse med alle arrangementer, der involverer spisning. For spisning gælder, at der ikke må tilberedes mad - kun færdigretter må serveres.

Nøgle udleveres til ansvarlig låner mod kvittering ved henvendelse til kirketjeneren. Samtidig træffes aftale om afvikling, aflåsning osv.

Det påhviler låner selv at skaffe sig hjælpere til køkkenet. Kirkens faste personale står ikke til rådighed.

Låner medbringer selv det, der skal bruges. Dvs. kaffe/te, sukker/mælk, drikkevarer, poser til overskydende mad, stanniol/husholdningsfilm, viskestykker/karklude osv.

Der er kost, fejeblad, støvsuger mm. i rengøringsrummet (til venstre) over for køkkenet.

* Vaskes gulvet, skal stolene vendes op på bordene og blive der efterfølgende, så de ikke sættes ned på vådt gulv. Alternativt sættes stolene op, så det er klart til at blive vasket af personalet.

Det skal aftales på forhånd, hvis foldedørene skal henholdsvis for eller trækkes tilbage. Må kun betjenes af personale.

Affald placeres i affaldsbeholderen i redskabshuset.

Øl- og sodavandsdåser skal lægges i separat pose - ikke i affaldsbeholderen.

Følg i øvrigt anvisningerne for placering og opstilling på de billeder, der henholdsvis er opsat på indersiden af skabene og vedlagt i denne mappe. Det samme gælder for brug af kaffemaskine og opvaskemaskine.

Beskadiget service sættes på køkkenbordet og erstattes efter følgende takster:

Kop	10,00 kr.
Glas	10,00 kr.
Kagetallerken	20,00 kr.
Underkop	10,00 kr.
Dyb/flad tallerken	20,00 kr.
Glaskande	30,00 kr.
Termokande	100,00 kr.
Kaffekande	150,00 kr.

Menighedsrådet forbeholder sig ret til at kræve erstatning og/eller betaling for ekstra rengøring.

Vis hensyn til andre samtidige brugere af lokalerne i sognegården.